

高邑县妇女联合会 2024 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实《中共高邑县委办公室高邑县人民政府办公室关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（高发〔2019〕7号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对高邑县妇女联合会 2024 年整体支出情况实施了财政支出绩效自我评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

1、部门职能

1）、加强思想政治引领。坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想教育妇女、武装妇女，妇联执委录制“巾帼大学习 二十大金句我来读”宣传教育视频，开展“学习党的二十大精神”系列主题活动，引导广大妇女深入学习贯彻党的二十大精神，坚定不移听党话跟党走，夯实党执政的群众基础。

2）、引领妇女建功新征程。通过实施科技创新巾帼行动、乡村振兴巾帼行动、促进妇女就业创业、深化妇女岗位建功活动、推动妇女参与社会事务和民主管理等工作，组织召开女企业家代表座谈会，成立郾诚巾帼招商服务联盟，组织线上、线下春风行动，开展春风行动巾帼专场活动，激励广大妇女走进就业岗位。

3)、深入实施“家家幸福安康工程”。深化家庭文明建设、强化家庭教育支持服务，开展系列家庭教育指导公益课，促进家庭服务多元化发展、加强家庭建设；全县范围推选最美家庭，积极选树、重点推荐弘扬中华民族传统美德、树立良好家风，践行劳动精神、踔厉奋发，无私奉献、热心公益，科技创新、逐梦建功，绿色低碳、勤俭节约，移风易俗，廉洁齐家等家庭典型，充分发挥榜样示范带动作用，自觉践行新时代家庭观，以奋斗开辟通往美好生活的前进之路，以梦想催动勇往直前的坚定步伐，在新时代新征程中建功立业，助力提高全社会文明程度。

4)、强化维权和服务。代表妇女参与地方政府和社会事务的民主管理、民主监督，维护妇女儿童合法权益；配合县委组织部积极培养女干部，建立妇女人才库，发现、推荐、输送妇女人才，促进妇女参政。加强对妇女儿童的关爱服务，积极摸排，联合民政、司法机关为受困妇女儿童提供经济援助、司法救助、等。

5)、坚持党对妇联的全面领导。以党的政治建设为统领，全面加强妇联组织党的建设，着力构建联系广泛、服务群众的妇女工作体系和上下贯通、执行有力的妇联组织体系，进一步保持和增强政治性先进性群众性，为新时代妇女工作高质量发展提供坚实的组织保证。

6)、完成县委、县政府交办的其他事项。

2、组织机构

本部门独立核算单位共1个，高邑县妇联本级，为行政单位，经费形式为财政拨款。

3、人员情况

年初在职人数 3 人，年末在职人数 2 人。

4、资产情况

截至 2024 年 12 月 31 日，固定资产原值 8.51 万元，累计折旧 2.14 万元，固定资产净值 6.37 万元。

（二）部门收支预决算情况

2024 年收入预算数 51.76 万元，收入决算数 44.83 万元，决算数比预算数减少 6.93 万元，减少 13.39%；2024 年支出预算数 51.76 万元，支出决算数 44.83 万元，决算数比预算数减少 6.93 万元，减少 13.39%。

（三）部门整体支出绩效目标、指标

总体绩效目标：

2024 年，县妇联认真贯彻落实县委县政府各项决策部署，忠实履行职责，强化使命担当，以饱满的工作热情和务实的工作作风，把引领、联系和服务广大妇女儿童作为工作生命线，找准“党政所需、妇女所需、妇联所能”突破口、着力点，团结引领全县广大妇女听党话、跟党走，踔厉奋发、勇毅前行，在思想政治引领、深化家庭建设、维护妇女儿童权益、推进妇联改革等方面下功夫求突破，扎实推进各项工作创新开展。

分项绩效目标：

（一）开展争跑要工作

绩效目标：立足扛旗争星的工作目标，聚力加压，担当奋进，切实强化履职能力，为妇女儿童向上争取各项建设资金，促进妇

女儿童事业多方位全面发展。

绩效指标:争取北街村省级妇女之家项目建设资金 8.5 万元;争取“两癌”妇女救助金 3 万元;募集春蕾计划助学款,用于我县困境女童学习补贴。

(二) 开展“美丽庭院经济助推行动”

绩效目标:深入推进美丽庭院创建,在庭院序化、洁化、绿化、美化基础上,挖掘庭院文化内涵,做出特色和品位。

绩效指标:全年累计完成创建美丽庭院 2608 户、精品庭院 745 户,圆满完成全年目标任务。

(三) 推进家庭家教家风建设

绩效目标:深入贯彻习近平总书记关于“注重家庭、注重家教、注重家风”的重要指示精神,抓好家庭文明创建工作,常态化开展寻找最美家庭活动。

绩效指标:发挥县妇联“知子花开”巾帼家教指导服务站作用,联合县家长学校开设线上课程,开展育儿技巧、亲子沟通、心理辅导等,目前已制作推送 420 期,学习人次超 10 万,有力促进了家庭教育的开展;开设家风家教微课堂专栏,宣传红色家风等,并开展一系列“小手拉大手”活动,用儿童亲身实践提升来带动家教家风的形成,助力儿童健康成长环境。

(四) 办好惠及妇女儿童民生实事

绩效目标:组织巾帼志愿者,扎实开展理论宣讲、家庭教育、普法宣传、绿色环保、婚姻家庭矛盾纠纷调解、爱心结对帮扶、尊老爱幼等各类巾帼志愿服务活动;开展巾帼家政服务进社区

（农村）结对帮扶送技能、送政策、送培训活动，努力促进“家门口就业”；打造爱心爸妈志愿服务联盟，组织社会各界爱心人士参与关爱留守儿童、困境儿童活动。

绩效指标：发挥镇村（社区）妇联“巾帼理论宣讲团”作用，线上线下开展宣传宣讲活动60余场，覆盖近万人；累计进社区开展活动90余场次，我县先后3名家政员被评为河北省五星级河北福嫂，10名家政员被评为县金牌福嫂，为妇女探索居家灵活就业提供更多模板和借鉴；扎实推进关爱留守困境儿童三年计划，为全县57名留守困境儿童一对一招募62名“爱心妈妈”，定期开展“爱心妈妈”结对关爱服务；指导成立“三新”领域妇联组织198个，为“三新”领域妇联组织搭建服务平台，指导她们开展技能培训、普法宣传、家庭教育等活动，进一步延伸妇联工作手臂，拓展服务链条。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

为保证绩效评价工作顺利开展，我单位成立了绩效评价工作小组，妇联主席谷雪霞为组长，副主席王素平为副组长，各处室负责人为成员，负责绩效评价的组织管理和实施工作。工作小组下设绩效评价办公室，负责日常工作。

（二）自评的方法和过程

1、评价方法

采取定量分析与定性分析相结合，运用因素分析法、比较法、现场核查法、访谈、问卷调查等基本方法开展评价工作。

（1）因素分析法。通过列举分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

（2）比较法。通过对项目当期实际产生的项目效益结果与预期目标进行分析对比和定性分析、定量分析，分析完成（或未完成）目标的因素，从而评价财政支出绩效。

（3）现场核查法。现场对项目进行核实，实事求是检查其财务情况和绩效表现等相关资料。

（4）访谈。通过与相关人员进行面谈，针对项目的不同特点和关键问题，直接听取项目管理者、实施人员的意见。

（5）问卷调查。设计有针对性的调查问卷，通过对服务对象和受益群体等发放调查问卷，获取对项目实施效果的满意程度。

2、评价过程

本次绩效评价工作过程包括前期准备、组织实施、撰写评价报告三个阶段。

（1）前期准备

一是按照绩效评价工作要求，明确绩效评价的内容和范围，初步制定绩效评价工作方案。二是召开座谈会，对工作方案进行反复讨论并广泛征求相关科室和有关人员意见。三是对我单位各预算项目单独进行打分自评，在资料搜集、信息核实、现场调研、访谈沟通等工作的基础上，挖掘绩效数据，拟定项目产出、项目执行、项目效益等指标体系，准确地计量和评判各项目实施后产生的经济效益、生态效益、社会效益和可持续响，最终形成评价

结论。各项目自评工作为顺利实施我单位年度绩效评价工作奠定了基础。

（2）组织实施

评价工作小组对我单位年度绩效的相关资料进行收集、梳理。首先，通过分析、核实，确保所收集的数据和资料真实、可靠。其次，逐一梳理各文件内容，将存在的问题以批注形式予以说明，同时在梳理资料过程中将资料分类并排序编码，形成资料清单。最后，在与相关人员沟通过程中，直接对照资料清单进行核实，随时删除已核实的批注问题，即时更新备注信息，确保已提交和待补充的资料名称、存在的问题及重点信息同时展现。

（3）撰写绩效评价报告

小组成员在对收集的数据、资料进行核对、比较、计算的基础上，对比年度绩效目标，形成评价结论；根据评价结论，撰写绩效评价报告，并形成绩效评价档案。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

县妇联在县委、县政府的正确领导下，认真学习宣传贯彻县委各项部署要求，全面贯彻习近平总书记关于妇女和妇女工作、妇联改革、家庭家教家风建设重要论述精神，坚持男女平等基本国策，全面优化妇女儿童发展环境，切实提升妇女素质，引领妇女创新创业，扎实推动家庭文明建设，全力维护妇女儿童合法权益，努力开创全县妇女儿童事业发展新局面。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

1. 投入指标（20 分）

（1）绩效目标指标管理（10 分）

绩效目标科学性：总体绩效目标、分项绩效目标和预算项目目标完整、指向精准、客观公正、数量适当、有可行性。该项得分 7 分。

绩效指标科学性：较为准确的反映了绩效目标完成情况；清晰、细化、可评价、可衡量。该项得分 3 分。

（2）预算编制（10 分）

预算编制完整性：部门所有收入全部纳入部门预算；部门支出预算统筹各类支出，按基本支出、项目支出分别编制。该项得分 2 分。

项目预算功能分类等编制合规性：功能分类编制准确；项目支出按规定编制政府采购预算；项目支出按规定实施投资评审管理；项目支出按规定实施绩效管理。该项得分 6 分。

预算上报及时性：本部门预算信息按规定时间进行上报。该项得分 2 分。

2. 过程（执行）指标（40 分）

（1）预算执行（25 分）

收入预算完成率：本部门收入预算数 44.83 万元，预算完成数 44.83 万元，预算完成率 100%。该项得分 2 分。

预算调整率：本年度预算预算调整率 0%。该项得分 2 分。

支出进度：部门季度支出进度情况中，第二、三季度支出进度未达到序时进度。该项得分 2 分。

资金结余结转率：本年度结转结余资金 0 万元，资金结余结转率 0%。该项得分 2 分。

“三公经费”控制率：本年度“三公经费”预算数 0.02 万元，实际支出 0 万元，“三公经费”控制率 100%。该项得分 2 分。

政府采购执行率：根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划，该项得分 2 分。

决策真实性：考核决算编制数据账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据一致。该项得分 2 分。

资金使用合规性：严格按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金。该项得分 4 分。

财务管理规范性：部门相关财务规则和会计制度的执行情况，符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证；符合部门预算批复的用途；不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。该项得分 5 分。

（2）预算管理（7 分）

管理制度健全性：为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度健全完整，相关管理制度得到有效执行。该项得分 2 分。

预决算信息公开性：本部门按照政府信息公开有关规定内容和时限公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息。该项得分 2 分。

基础信息完善性：本部门基础数据信息和会计信息资料真实、完整。该项得分 1 分。

资产管理规范性：部门的资产配置、使用合规，处置规范，除财政拨款收入外，无其他收入。该项得分 2 分。

（3）绩效评价（8 分）

绩效自评覆盖率：所有项目均按照财政局要求实施绩效自评并报送相关材料，绩效自评覆盖率 100%。该项得分 4 分。

评价结果应用率：财政绩效评价、部门自评结果应用情况中提出的意见建议已采纳并应用于下年预算，评价结果应用率 100%。该项得分 4 分。

3. 产出指标（25 分）

（1）数量指标（10 分）

争跑要项目资金数额：争取北街村妇女之家资金 8.5 万元；争取“两癌”妇女救助金 3 万元。该项得分 2.5 分。

美丽庭院经济助推行动户数：全年累计创建美丽庭院 2608 户，精品庭院 745 户。该项得分 2.5 分。

家庭家教家风建设评选户数：开展育儿技巧、亲子沟通、心理辅导等线上课程，学习人数超 10 万。该项得分 2.5 分。

惠及妇女儿童民生实事次数：发挥镇村（社区）妇联“巾帼理论宣讲团”作用，线上线下开展宣传宣讲活动 60 余场，覆盖近万人；累计进社区开展活动 90 余场次，我县先后 3 名家政员被评为河北省五星级河北福嫂，10 名家政员被评为县金牌福嫂，为妇女探索居家灵活就业提供更多模板和借鉴；扎实推进关爱留守困境儿童三年计划，为全县 57 名留守困境儿童一对一招募 62

名“爱心妈妈”，定期开展“爱心妈妈”结对关爱服务；指导成立“三新”领域妇联组织 198 个，为“三新”领域妇联组织搭建服务平台，指导她们开展技能培训、普法宣传、家庭教育等活动，进一步延伸妇联工作手臂，拓展服务链条。该项得分 2.5 分。

(2) 质量指标 (10 分)

正常完成率：各项工作正常完成，达到预期进度，正常完成率 100%。该项得分 10 分。

(3) 时效指标 (5 分)

按时完成率：每项工作任务按时完成，达到预期指标值。按时完成率 100%。该项得分 5 分。

4. 效果指标 (15 分)

(1) 部门整体效益 (9 分)

通过以上活动，增强了妇联组织的政治性、先进性、群众性。使全县妇女精神面貌有较大改观，创业就业能力逐步增强，妇女综合素质和发展能力有较大提升。维护妇女儿童合法权益，促进社会和谐稳定。该项得分 8 分。

(2) 社会公众满意度 (6 分)

通过问卷调查，服务对象满意度达到 98%。该项得分 6 分。

四、评价结论和评价等级

2024 年单位积极履职，通过加强预算收支管理，不断梳理内部管理流程，建立健全内部管理制度，部门整体支出管理水平得到提升。经自评，平均得分 95 分，较好的完成了年度工作目标，综合评价等级为“优秀”。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的主要问题

1. 个别绩效指标设定不易量化，只能用定性方法考核，造成评分具有一定主观性。

2. 随着自评工作的要求不断细化，相关工作人员专业性有待提高。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

1. 在工作中根据不断出现的新情况和发现的新问题，逐步完善项目绩效评价管理体系，进一步提高项目绩效管理水平；

2. 对相关人员加强培训，特别是针对《预算法》，《政府会计制度》，项目立项规范，绩效评价相关方针、政策以及市财政有关规定等的学习培训，切实提高部门预算收支管理水平、项目立项管理水平和绩效目标管理水平。

六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位、职务、电话）

姓名	工作单位	职务	电话	签字
谷雪霞	妇联	主席	13931161378	谷雪霞
王素平	妇联	副主席	13653217919	王素平
王彩卿	妇联	党组成员	13473751973	王彩卿



分项目绩效项目清单



单位：万元

序号	项目名称	预算数 (调整后)	执行数 (至2024年底)	结余交 回财政 数	自评得分	分项目绩效目标	分项目绩效目标完成情况
1	家庭教育工作经费	1.5	1.5	0	96	通过开展家庭教育宣传活动，宣传家庭教育重要性，拉近亲子关系，营造家庭氛围，促进家庭建设。	开展各类家庭教育宣传活动，发挥县妇联“知子花开”巾帼家教指导服务站作用，开展育儿技巧、亲子沟通、心理辅导等；开设家风家教微课堂专栏，宣传红色家风等，并开展一系列“小手拉大手”活动，用儿童亲身实践提升来带动家教家风的形成，助力儿童健康成长环境。通过依托各类活动，不断拉近亲子关系，营造良好家庭氛围，促进家庭和谐。
2	妇女之家建设经费	1	1	0	96	以基层妇女之家为阵地，围绕中心工作开展宣传活动，认真履行、引导、服务妇女和维护妇女儿童合法权益。	深化“巾帼普法乡村行”活动，开展普法宣传“六进”活动20余场，线上发布普法信息40余条等。对权益受到侵害的妇女儿童帮助其解决困难和问 题，开展普法宣传教育，提高广大妇女儿童的维权意识和维权能力，维护妇女儿童合法权益。
3	美丽庭院创建经费	1.5	1.5	0	95	在全县范围内开展美丽庭院创建攻坚活动，提升人居环境。深入推进美丽庭院创建，在庭院序化、洁化、绿化、美化基础上，挖掘庭院文化内涵，做出特色和品位。	在全县范围内开展美丽庭院创建攻坚活动，累计创建美丽庭院2608户，精品庭院745户，圆满完成全年目标任务。并通过创新活动举措和载体等，鼓励引导广大基层妇联示范带动，参与其中，带动各家各户在横向比较中看到差距、学习经验、补齐短板，实现由整治一美化一品位一风尚的递进和提升。
4	关于提前下达2024年省级妇女之家建设专项资金	8.5	8.5	0	95	围绕村委会中心工作，充分利用“妇女之家”载体，为广大妇女儿童提供更优质的服务出发点，以打造功能分区明确的妇女之家示范点为目标，以建好妇联组织办公室、妇女维权站、儿童之家、妇女培训室、图书阅览室等为突破口，建立健全一系列规章制度，提升基层妇女组织软硬件环境。	建设完成北街村省级妇联之家项目1个，实现“妇女之家”有固定的活动场所、有开展活动的必要设备、有健全的管理制度、有丰富多彩的活动内容，努力把“妇女之家”建设成为宣传政策的阵地、传播知识的课堂、传递信息的纽带、联系和服务妇女群众的窗口、展示妇女风采的平台，全面提升社区妇女活动阵地建设水平，不断增强妇联基层组织的凝聚力和吸引力。

部门整体支出绩效自评表

单位：万元

填报单位：高邑县妇女联合会

预算安排情况（调整后）			资金执行情况		预算执行率	
一、预算执行情况	预算数	44.83	执行数：	44.83	100%	自评分
	其中：财政资金	44.83	其中：财政资金	44.83		
	其他		其他			
	其他		其他			
投入 (20)	二级指标	三级指标	指标内容	评价标准	分值	自评得分
	绩效目标指标管理 (10)	绩效目标科学性	总体绩效目标、分项目标和预算项目目标是否完整、指向精准、客观公正、数量适当、可行性。	全部符合得满分；总体绩效和分项目标不符合各扣2分；每个项目目标扣0.5分，扣完为止。	7	7
		绩效指标科学性	1、是否准确反映绩效目标完成情况；2、是否清晰、细化、可评价、可衡量。	全部符合得满分；一项不符合扣0.5分。	3	3
		预算编制（10）	预算编制完整性	1、部门（单位）所有收入是否全部纳入部门预算；2、部门支出预算是否统筹各类支出，按基本支出、项目支出分别编制。	全部符合得满分；一项不符合扣1.5分。	2
	项目预算功能分类等编制合规性		1、功能分类编制准确性；2、项目支出是否按规定编制政府采购预算；3、项目支出是否按规定实施投资评审管理；4、项目支出是否按规定实施绩效目标管理。	全部符合得满分；一项不符合扣2.25分。	6	6
	预算上报及时性		是否按规定的时间内进行了上报	按时间要求得满分，否则得零分。	2	2
	收入预算完成率		部门收入预算完成数与预算数的比较，用以反映和评价部门收入预算的完成程度。收入预算完成率=收入预算完成数/收入预算数*100%。	1、预算完成率大于或等于95%得满分；2、预算完成率小于或等于85%的得0分；3、预算完成率在85%——95%之间的，在0分和满分之间确定；每降低一个百分点，扣分值的十分之一。	2	1
	预算调整率	部门本年度预算的调整数与年初预算数的比率。预算调整率=调整预算数/年初预算数*100%。 (因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)	1. 预算调整率等于0的，得满分；2. 预算调整率大于或等于10%的，得0分；3. 预算调整率在0-10%之间的，在0分和满分之间确定；每增一个百分点，扣分值的十分之一。	2	1	
	支出进度	部门季度支出进度情况，用以反映和评价部门预算执行的及时和均衡程度。	对当年的一般公共财政预算资金支出进度按季进行考核，第2、3、4季度末的支出进度均符合序时进度的，得满分；支出进度未达到序时进度的，每次扣分值1分。	4	2	

二、工作整体完成情况	预算执行（25）	过程（执行）（40）	资金结余结转率	部门本年度结转结余总额与支出预算数的比率，反映和评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。结转结余率=结转结余总额/支出预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转资金与结余资金之和（决算数）。支出预算数是指财政部门批复的本年度部门支出预算数（含上年结转）。本年12月份追加事项造成的结余结转资金除外。	1. 结转结余率小于或等于5%的，得满分； 2. 结转结余率大于或等于50%的，得0分； 3. 结转结余率在5%-50%之间的，在满分和0之间计算确定：每五个百分点为档，每档扣分值的十分之一。	2	2
			“三公经费”控制率	本年度“三公经费”实际支出数与预算数的比率，用以反映和考核某单位对重点行政成本的控制程度。“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%。	“三公经费”控制率≤100%得满分，大于100%每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	2	2
			政府采购执行率	部门（单位）本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核部门（单位）政府采购预算执行情况。政府采购执行率=实际政府采购金额/政府采购预算数*100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	以总分为上限，采用完成率法计分；得分=政府采购执行率分值，超出总分值不加分。	2	2
			决策真实性	考核决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。	对部门决算数据进行抽查，发现账表不一致的，不得分。	2	2
			资金使用合规性	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。	1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。一项不符合，扣分值0.5分，扣完为止。	4	4
			财务管理规范性	考核部门（单位）相关财务规则和会计制度的执行情况，用以反映部门（单位）财务管理的规范程度。	1. 会计科目和账务处理是否正确，是否实行会计电算化；2. 往来账款清理是否及时；3. 银行账户数量、开户程序是否符合规定；4. 库存现金是否超过规定额度，有无违反规定大额支取现金。一项不符合，扣分值1.25分。	5	5
			管理制度健全性	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度对完成主要职责或促成事业发展的保障情况。	1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。一项不符合，扣分值1分。	2	2
			预决算信息公开性	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。	1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。一项不符合，扣分值二分之一。	2	2

预算管理（7）	基础信息完善性	部门（单位）基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息管理工作情况的支撑情况。	1. 基础数据信息和会计信息资料是否真实； 2. 基础数据信息和会计信息资料是否完整；一项不符合，扣分值二分之一。	1	1
	资产管理规范性	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。	1. 是否建立资产台账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准；3. 资产对外使用（出租等）、资产处置事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政；5. 公务用车（含业务用车）是否符合编制要求，是否履行审批手续。一项不符合，扣0.4分。	2	2
绩效评价（8）	绩效自评覆盖率	部门（单位）按照财政局要求实施绩效自评并报送相关自评材料的数量占应实施项目绩效自评数量的比重。	采用完成比率法计分：得分=覆盖率*分值	4	4
	评价结果应用率	财政绩效评价、部门自评结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%	采用完成比率法计分：得分=应用率*分值	4	4
数量指标（10）	争跑要工作争资	争取北街村省级妇女之家项目建设资金8.5万元，争取“两癌”妇女救助金3万元	1. 争取向上资金大于等于10万元，得满分； 2. 争取向上资金小于等于5万元，得0分； 3. 争取向上资金在5万元与10万元之间的，在满分和0之间计算确定：每1万元为一档，每档扣分值的十分之一。	2.5	2.5
	美丽庭院经济助推行动户数	全年累计完成创建美丽庭院2608户、精品庭院745户	1. 全年累计创建美丽庭院大于等于1000户，精品庭院大于等于500户，得满分；2. 全年累计创建美丽庭院小于等于900户，精品庭院小于等于400户得0分；3. 全年累计创建美丽庭院在900户-1000户，精品庭院在400户-500户之间的，在满分和0之间计算确定：每100户为一档，每档扣分值的十分之一。	2.5	2.5
	推进家庭家教家风建设线上课程学习人数	发挥县妇联“知子花开”巾帼家教指导服务站作用，联合县家长学校开设线上课程，开展育儿技巧、亲子沟通、心理辅导等，目前已制作推送420期，学习人次超10万，有力促进了家庭教育的开展	1. 线上学习人数超1万，得满分；2. 线上学习人数小于5000人，得0分；3. 线上学习人数在5000-10000人，在满分和0分之间计算确定：每100人为一档，每档扣分值的百分之十。	2.5	2.5
	惠及妇女儿童民生实事次数	发挥镇村（社区）妇联“巾帼理论宣讲团”作用，线上线下开展宣讲活动60余场，覆盖近万人；累计进社区开展宣讲活动90余场次，我县先后3名家政员被评为河北省五星级河北福嫂，10名家政员被评为县金牌福嫂，为妇女探索居家灵活就业提供更多模板和借鉴；扎实推进关爱留守儿童三年计划，为全县57名留守儿童一对一招募62名“爱心妈妈”，定期开展“爱心妈妈”结对关爱服务；指导成立“三新”领域妇联组织198个，为“三新”领域妇联组织搭建服务平台，指导她们开展技能培训、普法宣传、家庭教育等活动，进一步延伸妇联工作手臂，拓展服务链条。	1. 开展惠及妇女儿童民生实事次数大于等于5次，得满分；2. 开展惠及妇女儿童民生实事次数小于等于3次，得0分；3. 开展惠及妇女儿童民生实事次数在3-4之间的，在满分和0分之间计算确定：每1次为一档，每档扣分值的百分之十。	2.5	2.5

	质量指标（10）	正常完成率	正常完成的工作任务数量占工作任务总量的比重。	1. 正常完成率等于100%，得满分；2. 正常完成率小于等于70%，得0分；3. 正常完成率在70%-100%之间的，在满分和0之间计算确定：每10个百分点为一档，每档扣分值的十分之一。	10	10
	时效指标（5）	按时完成率	按时完成的工作任务数量占工作任务总量的比重。	1. 按时完成率等于100%，得满分；2. 按时完成率小于等于70%，得0分；3. 按时完成率在70%-100%之间的，在满分和0之间计算确定：每10个百分点为一档，每档扣分值的十分之一。	5	5
	履职效益（15分）	部门整体效益（9分）	部门（单位）通过履行社会管理、公共服务、市场监管等职责在社会、经济、民生、环境发展等方面所带来的直接或间接影响。	根据评价部门实际情况设置，并可将其细化为相应的个性化指标。如经济效益指标、社会效益指标以及环境效益指标。	9	8
		社会公众满意度（6分）	通过问卷调查了解社会公众在部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面的满意程度，反映和评价部门支出所带来的社会效益。	满意度在90%以上，得满分，以80%为标准，每下降10%，扣1.5分，低于60%，不得分。	6	6
	合计				100	95
三、绩效目标执行情况出现的偏差和采取的措施	1. 预算执行进度不均衡；按季度合理分配； 2. 促进妇女儿童发展教育培训与事业发展不规范，合理调整培训形式及内容。					

填报人：王素平

联系电话：84035019