

经自评，部门的资产配置、使用合规，处置规范，收入及时足额上缴，故此项得 2 分。

(三) 绩效评价 (8 分)

(1) 绩效自评覆盖率

经自评，部门严格按照财政局要求实施绩效自评并全部报送相关自评材料，故此项得 4 分。

(2) 评价结果应用率

经自评，财政绩效评价、部门自评结果应用情况中提出的意见建议被采纳并应用于下年预算，故此项得 4 分。

3、产出指标 (25 分)

(一) 数量指标 (10 分)

(1) 全年委托中介机构完成财政资金预算评审、决算审查项目数量

经自评，计划审查项目数量 70 个与审查完成数量 80 个的比较，评价部门审查项目的完成程度较好。故此项得 2.5 分。

(2) 全年审计报告数量

经自评，审计报告数量与审计报告完成数量的比较，评价部门审计报告的完成程度较好。故此项得 2.5 分。

(3) 全年会计培训

经自评，培训数量与培训完成数量的比较，评价部门培训的完成程度较好。故此项得 5 分。

(二) 质量指标 (10 分)

(1) 评审及审计报告质量

经自评，评审及审计报告要素齐全，真实反映项目情

况。，故此项得 5 分。

(2) 全年培训平均到位率

经自评，全年培训人员到位率达到预期计划，故此项得 5 分。

(三) 时效指标 (5 分)

在规定时间内完成各项工作，故此项得 5 分。

4、效果指标 (15 分)

履职效益 (15 分)

(1) 部门整体效益

经自评，部门(单位)通过履行社会管理、公共服务、市场监管等职责在社会、经济、民生、环境发展等方面所带来的直接或间接影响，故此项得 8.7 分。

(2) 社会公众满意度

通过调查了解社会公众在部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面较为满意，故此项得 5.5 分。

四、评价结论和评价等级

绩效评价小组根据《项目支出绩效评价管理办法》发文要求，为全面实施预算绩效管理，建立科学、合理的项目支出绩效评价管理体系，提高财政资源配置效率和使用效益，依照《中华人民共和国预算法》和《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》等有关规定，对 2024 年度高邑县财政局进行绩效评价工作。经自评等级为“优秀”，得分 97.7 分，较好地完成了年度工作目标。

五、存在的问题及改进措施

(一) 存在的主要问题

1、在工作中根据不断出现的新情况和发现的新问题，

逐步完善项目绩效评价管理体系，进一步提高项目绩效管理
水平；

2、对相关人员加强培训，特别是针对《预算法》，《政府会计制度》，项目立项规范，绩效评价相关方针、政策以及市、县财政有关规定等的学习培训，切实提高部门预算收支管理水平、项目立项管理水平和绩效目标管理水平。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

通过年度绩效评价，有效了解预算编制、预算执行、绩效目标实现等相关情况，对以后的年度预算安排和预算收支管理工作具有指导性意义。

高邑县财政局

2025 年 5 月 24 日

填报单位: 高邑县财政局



部门整体支出绩效自评表

一、预算执行情况				投入 (20)		一级指标	
预算安排情况 (调整后)	预算数:	1,521.85	执行数:	二级指标	三级指标	指标内容	评价标准
100%	其中: 财政资金	1,521.85	其中: 财政资金	绩效目标科学性	绩效目标科学性	总体绩效目标、分项绩效目标和预算项目目标是否完整、指向精准、客观公正、数量适当、可行性。	全部符合得满分; 总体绩效和分项目标不合格各扣2分; 每个项目目标扣0.5分, 扣完为止。
	其他		其他		绩效指标科学性	1、是否准确反映绩效目标完成情况; 2、是否清晰、细化、可评价、可衡量。	全部符合得满分; 一项不符合扣0.5分。
	预算编制完整性	项目预算功能分类等编制合规性	是否按规定的时间进行了上报	投入 (20)		1、部门(单位)所有收入是否全部纳入部门预算; 2、部门支出预算是否统筹各类支出, 按基本支出、项目支出分别编制。	全部符合得满分; 一项不符合扣1.5分。
				项目预算功能分类等编制合规性	1、功能分类编制准确性; 2、项目支出是否按规定编制政府采购预算; 3、项目支出是否按规定实施投资管理; 4、项目支出是否按规定实施绩效管理。	全部符合得满分; 一项不符合扣2.25分。	6
				预算上报及时性	是否按规定的时间进行了上报	按时间要求得满分, 否则得零分。	2
				收入预算完成率	部门收入预算完成数与预算数的比较, 用以反映和评价部门收入预算的完成程度。收入预算完成率=收入预算完成数/收入预算数*100%。	1、预算完成率大于或等于95%得满分; 2、预算完成率小于或等于85%的得0分; 3、预算完成率在85%—95%之间的, 在0分和满分之间确定; 每降低一个百分点, 扣分值的十分之一。	2
资金执行情况				预算执行率			自评得分

单位: 万元

预算调整率	支出进度	资金结余结转率	“三公经费”控制率	政府采购执行率	决策真实性
部门本年度预算的调整数与年初预算数的比率。预算调整率=调整预算数/年初预算数100%。 （因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外） 1. 预算调整率等于0的，得满分；2. 预算调整率大于或等于10%的，得0分；3. 预算调整率在0-10%之间的，在0分和满分之间确定：每增个百分点，扣分值的十分之一 对当年的一般公共财政预算资金支出进度按季进行考核，第2、3、4季度末的支出进度均符合序时进度的，得满分；支出进度未达到序时进度的，每次扣分值1分。	部门季度支出进度情况，用以反映和评价部门预算执行的及时和均衡程度。 部门本年度结转结余总额与支出预算数的比率，反映和评价部门对本年度结转结余资金的实际控制程度。结转结余率=结转结余总额/支出预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转资金与结余资金之和（决算数）。支出预算数是指财政部门批复的本年度部门支出预算数（含上年结转）。本年12月份追加事项造成的结余结转资金除外。	本年度“三公经费”实际支出数与预算数的比率，用以反映和考核某单位对重点行政成本的控制程度。“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%。	部门（单位）本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核部门（单位）政府采购预算执行情况。政府采购执行率=实际政府采购金额/政府采购预算数*100%政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	考核决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。 对部门决算数据进行抽查，发现账表不一致的，不得分。	
2	4	2	2	2	2
2	3	2	2	2	2

						(25) 产出	
							数量指标（10）
全年委托中介机构完成财政资金预算评审、决算审查项目数量	审计项目数量与审查完成数量的比较，用以反映和评价部门审查项目的完成程度。审查项目完成率=审查项目完成数/计划审查数*100%。	2.5	2.5	采用完成比率法计分：得分=应用率*分值	2.5		质量指标（10）
全年审计报告数量	审计报告数量与审计报告完成数量的比较，用以反映和评价部门审计报告的完成程度。审计报告完成率=审计报告完成数/计划审计报告数*100%。	2.5	2.5	采用完成比率法计分：得分=应用率*分值	2.5		
全年会计培训	培训数量与培训完成数量的比较，用以反映和评价部门培训的完成程度。培训完成率=培训完成数/计划培训报告数*100%。	2.5	2.5	采用完成比率法计分：得分=应用率*分值	2.5		
《财政惠农农资推广乡村振兴》栏目覆盖平台数量	覆盖平台数量与覆盖平台完成数量的比较，用以反映和评价部门覆盖平台的完成程度。覆盖平台完成率=覆盖完成数/计划覆盖平台数*100%。	2.5	2.5	采用完成比率法计分：得分=应用率*分值	2.5		
评审及审计报告质量	评审及审计报告要素是否齐全，是否真实反映项目情况。对评审及审计报告进行抽查要素缺一处扣0.2分，未真实真实反映项目情况，一份报告扣1分。	4	4				
全年培训平均到位率	全年培训人员到位率是否达到预期计划。	3	3	采用完成比率法计分：得分=应用率*分值	3		

三、绩效目标执行出现的偏差和采取的措施

1、对相关人员进行加强培训，特别是针对《预算法》，《政府会计制度》，项目立项规范，绩效评价相关方针、政策以及市、县财政有关规定等的学习培训，切实提高部门预算收支管理水平、项目立项管理水平和绩效目标管理水平。通过年度绩效评价，有效了解预算编制、预算执行、绩效目标实现等相关情况，对以后的年度预算安排和预算收支管理工作具有指导性意义。

联系电话:

[illegible]



分项绩效项目清单

单位：万元

序号	项目名称	预算数	执行数	结余交回财政数	自评得分	分项项目绩效目标	分项项目绩效目标完成情况
		(调整后)	(至2024年底)				
1	财政改革业务费	149.21713	149.21713	0	98	机关日常运行经费	加强了工作制度建设,工作效率的建设,工作队伍的建设,提高政策研究能力和执行服务能力。
2	评审费	573.602134	573.602134	0	96	对已安排建设项目、建设项目竣工财务结(决)算以及建设类项目投资效果进行评价审查,对依法依规委托的财政专项资金安排的项目进行追踪问效和核查。	完成良好
3	省级农村财会人员培训	9.86	9.86		97	支农惠农政策宣传	完成良好
4	减税降费宣传经费	4.9	4.9		96	防骗有术防骗,建立涉税信息共享机制,提高涉税信息互信度	完成良好
5	委托业务费	57.995734	57.995734	0	97	项目资金管理 & 绩效评价经费	完成良好
6	关于申请拨付劳务派遣工作人员经费的请示	7.5	7.5		97	保障人员工资按时发放	完成良好